**令和5年度大規模MICE開催費助成金交付要領取扱要領**

公益社団法人青森県観光国際交流機構

 （趣旨）

1. この取扱は、令和5年度大規模MICE開催費助成金交付要領（以下「要領」という。）の取扱いについて定めるものとする。

 （定義）

1. 要領第１に規定する　MICEとは、青森県内で開催される企業等の会議、報奨・研修旅行及び企業、国際機関・団体、学会等が行う国際会議、展示会・見本市、イベントをいい、次に掲げる大会等は除くものとする。

(1) 国、地方公共団体が主催、共催するもの。

 　(2) 宗教団体が主催、共催するもの。

 　(3) 政治団体が主催、共催するもの。

 　(4) 営利を目的とするもの。

　 (5) 他県との持ち回り等により定期的、定例的に本県で開催されるもの。

 　(6) スポーツ系の大会

(7) 国、地方公共団体が加入あるいは年会費等の負担金を支払っている協議会等、行政の関わりが　深い団体、又は行政が所管する団体が主催するもの及び行政が参加するもの。

(8) その他県と協議し、不適当と認められたもの。

２ 前項の規定にかかわらず、スポーツ系の大会については、特に必要と認める事由があるときは、県と協議して助成対象とすることができる。

　　なお、「国、地方公共団体が主催、共催するもの」とは、費用負担を行ったり、人的支援を行っているもので、名義のみの場合は、補助対象とする。

 （助成金の申請）

第３条　MICE主催団体（以下「主催団体」という。）は、助成金の申請にあたり、要領第３に規定する申請書及び添付書類（以下「申請書等」いう。）を、原則としてMICE開催日の2週間前の日までに提出するものとする。

　（申請書等）

第４条　要領第３及び同第７に規定するその他必要と認める書類とは、次のとおりとする。

1. MICE参加（予定）者・宿泊（予定）者調べ（様式第１号）
2. 会議開催計画（報告）書（様式第２号）

　（通知書）

第５条　要領第４、同第５及び同第８に規定する通知並びに承認は様式第３号、同第４号及び同第５号のとおりとする。

様式第１号（取扱関係）

　　　　年　　月　　日

申請者　名　称

代表者

MICE参加（予定）者・宿泊（予定）者調べ

１　MICE参加（予定）者調べ　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(人)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 県内からの参加（予定）者数 | 県外からの参加（予定）者数 | 計 |
| 開催前々日以前 |  |  |  |
| 開催前日 |  |  |  |
| 開催初日 |  |  |  |
| 開催2日目 |  |  |  |
| 開催3日目 |  |  |  |
| 開催4日目以後 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

　２　県外からの参加（予定）者で県内の宿泊施設に宿泊する（予定）者数調べ　(人)

|  |  |
| --- | --- |
|  | 県外からの宿泊(予定)者数 |
| 開催前々日以前 |  |
| 開催前日 |  |
| 開催初日 |  |
| 開催2日目 |  |
| 開催3日目 |  |
| 開催4日目以後 |  |
| 計 |  |

３　県外からの参加（予定）者で県内の宿泊施設に宿泊する（予定）者の名簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | 宿泊（予定）者氏名 | 都道府県 | 宿泊施設名 | 宿　泊　期　間 | 泊数 |
|  |  |  |  | 月　 日～　　月　　日 |  |
|  |  |  |  | 月　 日～　　月　　日 |  |
|  |  |  |  | 月　 日～　　月　　日 |  |
|  |  |  |  | 月　 日～　　月　　日 |  |
|  |  |  |  | 月　 日～　　月　　日 |  |
|  |  |  |  | 月　 日～　　月　　日 |  |
|  |  |  |  | 月　 日～　　月　　日 |  |

※MICE参加予定者・宿泊予定者調べの場合

宿泊予定者氏名は省略可（所属毎の人数を記入すること）。宿泊施設名は省略可。様式第２号（取扱関係）

　　年　　月　　日

申請者　名　称

代表者

会議開催計画（報告）書

|  |  |
| --- | --- |
| 大会名 |  |
| テーマ等 |  |
| 開催目的 |  |
| 開催期日 | 年　　月　　日～　　年　　月　　日（　　日間） |
| 開催地 |  |
| 開催場所 |  |
| 参加（予定）者数 | 県内　　　　　人 | 県外　　　　　人 | 計　　　　　　　人 |
| 延べ宿泊（予定）者 | 県内　　　　　人 | 県外　　　　　人 | 計　　　　　　　人 |

添付書類

１　会議開催計画の場合　①役員名簿、組織図等、運営主体の判るもの

　　　　　　　　　　　　②主催者の定款・登記簿・規約等、主催者の活動・目的の判るもの

２　会議報告書の場合　　①大会の要領・配布資料（報告書・参加者名簿等）等、実施状況の判るもの